

医療型障害児入所施設・療養介護事業  
「給付費対象外のサービス」

| 種 類                                      | 内 容                                                                      |                                          | 料金(消費税込み)                      |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| 日 用 品 費                                  | 日常生活の購入代金等、利用者に負担していただくことが適当であるものにかかる費用を頂きます。<br>○歯ブラシ、バスタオル、ナフキン、洗濯管理など |                                          | 実 費                            |
| オ ム ツ 代                                  | ○オムツ・パット等を使用される方について、その使用量に応じた料金                                         |                                          | 実 費                            |
| その他施設<br>支援において<br>提供される<br>便宜に供する<br>費用 | 外 来 診 療                                                                  | ○施設外の診療を受ける場合の受診料、及び市外への通院に伴う交通費・人件費     | 実 費                            |
|                                          | インフルエンザ<br>予防接種代                                                         | ○年1回、実施いたします。                            | 実 費                            |
|                                          | 教 養 娛 楽 費                                                                | ○外出先の入館料、お弁当代等                           | 実 費                            |
|                                          | 出張理容・<br>美容サービス                                                          | ○入所期間中に業者により出張 理容・美容サービスがご利用になれます。       | カット代等<br>(業者の定める額)             |
|                                          | 外部クリーニング                                                                 | ○外部業者へ出される衣類などのクリーニング                    | 業者の定める額                        |
|                                          | 自助具及び<br>補装具周辺<br>備品の作成                                                  | ○自助具や補装具使用に関する周辺備品の作成                    | 実 費                            |
|                                          | 行 政 手 続 き<br>代 行 費                                                       | ○行政手続き事務の依頼を受けた場合に右の料金を頂きます。             | 激変緩和にて当面は無料<br>但し、郵便代、コピー代等は実費 |
|                                          | 預 り 金 等<br>管 理 料                                                         | ○日常的に購入するものの代金、施設外での診療費、小口の日常的金銭管理を行います。 | 月額 ￥1,000                      |
|                                          | 複 写 物                                                                    | ○情報提供に応じる際の複写物                           | 1枚につき ￥20                      |
| 教 育 費                                    | 教育費については、日用品費同様支給廃止となり、すべて自己負担                                           |                                          | 学校の請求による実費                     |

(令和7年4月1日現在)